

# SI+

## Herramientas y procedimientos

### Instrumento y método

XXXIV Jornadas de Investigación  
XVI Encuentro Regional

15 - 16 octubre | 2020 | FADU.UBA

#### CIRCULAR Nº3

#### Prórroga fecha límite de inscripción y entrega de resúmenes

Informamos que se prorroga hasta el **lunes 6 de abril 2020**, la fecha límite para inscribirse como Expositor o como Coordinador de mesa temática, en las **XXXIV Jornadas de Investigación y XVI Encuentro Regional, SI + Herramientas y procedimientos. Instrumento y método**; las cuales se desarrollarán en la FADU - UBA, el 15 y 16 de octubre 2020.

En nuestras prácticas de investigación observamos, registramos, analizamos, verificamos, comunicamos mediante instrumentos. Estos ocupan un lugar central en muchas actividades en tanto las posibilitan e imponen el sesgo de algunas investigaciones. Su existencia obedece a la necesidad, posibilitan y, a la vez, pueden condicionar su alcance. Distinguen, en casos, una producción. Cada investigador, y también cada campo disciplinar, suelen tener sus particulares cajas de herramientas.

Etimológicamente, el término herramienta viene del latín *ferramentum*, palabra de género neutro que significa medio o instrumento de hierro. En las lenguas romances su desinencia derivó en general en términos de género masculino. Pero no fue el caso con ella, la herramienta en castellano es femenina.

Quizás por eso, la palabra extiende su significado desde los útiles cotidianos al conocimiento académico. Su raíz sabe a un saber antiguo, el hierro y a quienes con esa materia crean instrumental para hacer: hacedores.

Herramientas para el conocimiento y, su contraparte: las instancias de lo ya conocido como herramientas. Así la arquitectura o el diseño y hasta la poesía o la matemática, pueden ser entendidos como herramientas para un fin mayor.

Mediadoras entre las aspiraciones y los resultados, entre las fuentes y los argumentos de la reflexión, entre lo descubierto y lo masticado: ¿cómo nos servimos de ellas y cómo el producto académico sirve socialmente? Calibremos las herramientas y nuestra consideración hacia ellas.

## Formas de participación

a) **Expositor de Ponencia:** Presentación escrita de avances y resultados de Investigaciones desde las sedes, cátedras, proyectos o experiencias de investigación; **expuestos en relación a la temática de las jornadas.** Se deberá explicitar en cuál de las siguientes categorías desea ser evaluado:

a1) *Paper:* Corresponde a los trabajos que expliciten hipótesis, breve marco teórico, breve estado de la cuestión, metodología, desarrollo analítico y conclusiones.

a2) *Comunicación:* Corresponde a los trabajos que no expliciten todos los ítems requeridos para la categoría "Paper".

b) **Expositor de Póster:** Presentación gráfica de avances o resultados de experiencias de investigación, expuestos en relación a la temática de las jornadas.

c) **Expositor de Audiovisual:** Presentación de audiovisual de hasta 30 minutos, de avances o resultados de experiencias de investigación o experiencia de investigación audiovisual que pueda relacionarse con la temática de la jornada.

**Los resúmenes de las ponencias, pósters y audiovisuales serán evaluados por el Comité Evaluador. Es prerrogativa del mismo cambiar de categoría los escritos, si el trabajo se adecua más a los requerimientos de la otra.**

d) **Coordinador de mesa temática:** Un coordinador propone, titula y modera la organización de 4 a 6 ponencias **en relación pertinente y relevante respecto de la temática de las jornadas.** El investigador coordinador presentará además de un breve CV, un resumen del contenido de la mesa, y los nombres y autores de las ponencias asociadas.

**Las propuestas de mesas temáticas serán evaluadas por el Comité Científico. Los resúmenes de cada ponencia a incluir en esta mesa serán evaluados en cambio, por el Comité Evaluador como el resto de las ponencias, por lo cual deberán ser enviadas siguiendo los tiempos y las formas de las mismas. Su aprobación no se relaciona con la de la Sesión Temática, si esta última no es aprobada pero las ponencias sí, estas se expondrán en mesas decididas por el Comité Organizador.**

## Formas de inscripción

La inscripción es libre y gratuita, su nueva fecha límite es el **lunes 6 de abril 2020**. Debe enviarse un mail a [jornadas.si@fadu.uba.ar](mailto:jornadas.si@fadu.uba.ar), que incluya los siguientes datos y/o contenidos:

- **Expositor de ponencia, póster o audiovisual:** En "Asunto" indicar "Inscripción Expositor" y apellido del primer autor (Ejemplo: Inscripción Expositor Pérez).
- **Coordinador de Mesa Temática:** En "Asunto" indicar "Inscripción Coordinador" y apellido del primer autor (Ejemplo: Inscripción Coordinador Pérez).

## Formatos documentos a enviar

- **Expositor de ponencia, póster o audiovisual:** En un archivo .doc adjunto, titulado con el Apellido del 1<sup>er</sup> Autor, incluir:

**Modalidad de participación:** Ponencia (Paper/ Comunicación) / Póster / Audiovisual.  
*Mayúsculas. Arial 16, negrita, centrado.*

**Título:** *Mayúsculas. Arial 16, negrita, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Autor/es:** Apellido autor 1, Nombre completo autor 1; Apellido autor 2, Nombre completo autor 2; etc. *Mayúscula / minúscula. Arial 14, alineación izquierda, interlineado simple.* Recomendamos no presentar más de 7 autores, ya por Norma APA los autores subsiguientes no son citados al momento de citar el texto. Si desea agregar algún otro tipo de colaborador (asistentes, pasantes, etc.), hacerlo en el cuerpo del texto, no en este apartado.

**Correo/s electrónico/s:** *Arial 12, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Sede de investigación y/o pertenencia institucional:** Cátedra o sede de investigación, Facultad. *Arial 12, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Línea temática:** mencionar la línea según el perfil de la propuesta que se envía según sea  
Línea 1. Herramientas y procedimientos de búsqueda, observación y registro.

Línea 2. Herramientas y procedimientos: métodos de nuestras prácticas.

Línea 3. Herramientas y procedimientos como producto o resultado de nuestras prácticas. Resultados como herramientas.

*Arial 12 alineación izquierda, interlineado simple.*

**Resumen:** Máximo 400 palabras. No se permite la inclusión de gráficos, imágenes, notas al pie o listado bibliográfico. *Arial 10, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Palabras clave:** Deberán sugerirse 5 palabras claves, que deberán separarse entre sí mediante un guion medio ("-").

- **Coordinador de Mesa Temática:** En un archivo .doc adjunto, titulado con el Apellido del coordinador, incluir:

**Título de la Mesa Temática:** *Mayúsculas. Arial 16, negrita, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Títulos y Autor/es de las ponencias a incluir:** Títulos de cada ponencia y autores respectivos: TITULO PONENCIA. *Mayúscula.* Apellido autor, Nombre completo autor 1, etc. *Mayúscula / minúscula. Arial 14, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Correo electrónico del moderador:** *Arial 12, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Sede de investigación y/o pertenencia institucional:** Cátedra o sede de investigación, Facultad. *Arial 12, alineación izquierda, interlineado simple.*

**Línea temática:** mencionar la línea según el perfil de la propuesta que se envía según sea Línea 1. Herramientas y procedimientos de búsqueda, observación y registro.

Línea 2. Herramientas y procedimientos: métodos de nuestras prácticas.

Línea 3. Herramientas y procedimientos como producto o resultado de nuestras prácticas. Resultados como herramientas.

*Arial 12 alineación izquierda, interlineado simple.*

**Resumen:** Explicará la lógica y pertinencia de la Sesión temática en relación a la temática del evento y el contenido de las ponencias incluidas. Máximo 400 palabras.

No se permite la inclusión de gráficos, imágenes, notas al pie, citas o listado bibliográfico. *Arial 10, alineación izquierda, interlineado simple.*

**IMPORTANTE:** Los resúmenes se aceptarán **SOLAMENTE** en extensión .doc.  
La notificación de la evaluación de los resúmenes se hará vía mail a partir del **lunes 11 de mayo 2020**. No se aceptarán resúmenes que no cumplan con los requisitos de tiempo y forma.